

# 各種証明申請書兼委任通知書

住所 \_\_\_\_\_  
 申請者 \_\_\_\_\_  
 委任者 氏名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

私は、下記の者を代理人と定め、下記証明書の申請及び受領に関する権限を委任しましたので通知します。

証 明 の 種 類	必要年分	必要通数	使 用 目 的
所得課税証明書	年度 ( 年分)	通	
非課税証明書	年分	通	
営業証明書	年分	通	
固定資産評価証明書	年分	通	
公租公課証明書	年分	通	
住宅用家屋証明書	年分	通	
建築証明書	年分	通	
納税証明書	年分	通	税目にチェックしてください
			町道民税 法人町民税 固定資産税 軽自動車税 国民健康保険税
軽自動車(車検用) 納税証明書	/	通	ナンバー 中標津町 釧 路

中標津町長 様

年 月 日

住所 \_\_\_\_\_  
 代理人 氏名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日

記入にあたって

- ・必要な証明について、 を記入して下さい。
- ・必要年分は、何年中の内容の証明が必要かを記入して下さい。
- ・納税証明書については、証明の必要な税目についても記入下さい。
- ・委任者、代理人それぞれ必ず印鑑を捺印して下さい。

受 付

合 計 金 額