

提出書類一覧表兼チェックシート（業種の追加）※書面申請の場合のみ使用

区分	書類名	摘要	チェック欄	
			法人	個人
建設工事、測量、工事に係る調査・設計等	登録業種変更（追加）調書（建設工事） （測量、工事に係る調査・設計等）	* 中標津町独自様式（様式第 22 号、様式第 23 号） * 建設工事は様式第 22 号、設計等は様式第 23 号 * 申請区分に対応した調書を提出してください。	☐	☐
	総合評定値通知書（経営事項審査結果通知書） ※写し可	* 建設工事を申請する場合に提出してください。 * 総合評定値（P 点）が記載されているものがが必要です。 * 審査基準日が令和 6 年 9 月 2 日以降のもので最新のものを提出してください。以後、新たに総合評定値の通知を受けたときは速やかに提出してください。	☐	☐
	工事（事業）経歴書	* 北海道（市町村用）統一様式（様式 3） * 建設工事の場合は、直前 2 年度決算分で経営事項審査申請書又は決算報告書に添付した工事経歴書（様式第二号・申請者用）の写しを提出してください。 * 設計等の場合は、直前 1 年度決算分の事業経歴書を種別ごとに未成事業を除いて別業で作成してください。	☐	☐
	工事経歴書集計表	* 北海道（市町村用）統一様式（様式 3 の 2） * 建設工事を追加する場合に提出してください。	☐	☐
	技術者名簿（道内関係分）	* 北海道（市町村用）統一様式（様式 4） * 北海道内に勤務する技術者について、令和 7 年 12 月 1 日現在で作成してください。 * 中標津町内に本社・本店を有する方は技術者の資格証等の写しを添付してください。	☐	☐
	許可・登録証明書 ※写し可	* 建設業許可通知書及び建設業許可申請書に添付した別紙一、別紙二（1）又は（2） * 測量業者、建築士事務所登録通知書 * 建設コンサルタント及び地質調査業登録に係る現況報告書 * 補償コンサルタント登録を証する書類	☐	☐
物品の購入役務の提供等	登録業種変更（追加）調書（物品の購入・役務の提供）	* 中標津町独自様式（様式第 24 号）	☐	☐
	有資格者名簿（道内関係分）	* 中標津町独自様式（様式第 9 号） * 申請事業に従事する北海道内に勤務する役員及び常用従業員のうち、法令等で必要とされる資格を有する者について、令和 7 年 12 月 1 日現在で作成してください。 * 中標津町内に本社・本店を有する方は有資格者の資格証等の写しを添付してください。	☐	☐
	直前 2 年間の主な契約（取引）実績	* 中標津町独自様式（様式第 10 号） * 申請事業ごとに主な実績を記入してください。 * 追加する業種について作成してください。	☐	☐
	車両整備関係調査票	* 中標津町独自様式（様式第 11 号） * 「車両修繕」を追加する場合に提出してください。	☐	☐
	機械器具設備等状況調査票	* 中標津町独自様式（様式第 12 号） * 「印刷物の製造」を追加する場合に提出してください。	☐	☐
	印刷工場内部見取図	* 中標津町独自様式（様式第 13 号） * 「印刷物の製造」を追加する場合に提出してください。	☐	☐
	申請事業表	* 中標津町独自様式（様式第 14 号） * 「建築物管理業務」を追加する場合に提出してください。	☐	☐
	申請事業に従事する役員・従業員調	* 中標津町独自様式（様式第 15 号） * 「建築物管理業務」の追加する場合に提出してください。	☐	☐
共通	競争入札参加資格審査申請登録業種変更（追加）申請書	* 中標津町独自様式（様式第 21 号） * 全ての申請者が提出してください。	☐	☐
	返信用封筒	* 郵送、持参の各方法にかかわらず、必ず返信先の宛名を明記した封筒（長形 3 号・A 4 判三つ折用）に 110 円切手を貼付して、申請書と一緒に提出してください。 * 全ての申請者が提出してください。 * 「返信用封筒の作成例」を参照してください。	☐	☐
	その他	* 申請書は透明クリアフォルダに入れて提出してください。	☐	☐