

# 記入例

## 補助事業実績報告書

令和〇〇年〇月〇日

中標津町長 西村 穰 様

申請者 住所 中標津町東〇条南〇丁目〇番地  
氏名 中標津町〇〇〇〇〇〇少年団  
団長 中標津太郎 印

事業名 第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会遠征事業

令和〇〇年〇月〇日付、中標津町指令第〇号をもって補助金の交付の決定を受けた上記事業について、中標津町補助金交付規程第9条の規定により、次のとおり報告します。

### 記

1 補助事業の成果  
第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会遠征  
(令和元年4月7日～8日、札幌市、予選リーグ敗退)

2 補助事業の経費の精算額 301,000 円

3 補助金交付決定額 72,000 円

4 補助事業の着手及び完了年月日

着手 令和元年 〇月 〇日

完了 令和元年 〇月 〇日

5 添付書類

- (1) 事業実績書
- (2) 事業精算書
- (3) 補助金交付精算額調書
- (4) 遠征した大会等の結果、大会要項

変更後に交付された「補助指令書」の金額の一行下の年月日を記入

大会名、開催期間、遠征先、大会成績を記入

精算額の合計を記入

遠征日程を記入

# 記入例

別記第4号様式（第9条関係）

## 事業実績書

事業名	第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会 遠征事業						
補助事業の 実施内容	大会等名称	第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会					
	主催者	〇〇〇〇〇〇〇〇〇連盟					
	後援者	(一財)〇〇〇〇〇〇〇協会					
	開催地	〇〇市					
	開催期日	令和〇〇年〇月〇日					
	遠征 人員 内訳	監督	選手等 (出演者)	補欠	役員	その他 (コーチ)	合計
選手等 構成基準	1	12			1	14	
実遠征 人員	1	7				8	
補助事業実施 による効果	全道大会への出場により技術の向上が図られた。						
その他特記事項	予選リーグ敗退						

大会成績を記入

# 記入例

## 事業精算書

事業名 第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会 遠征事業

収入の部 (単位： 円)

科 目	予 算 額		精 算 額	内 訳		備 考
	当 初	更 正 後		収入済額	収入未済額	
父 母 負 担 金	295,000	229,000	229,000	229,000	0	
町 補 助 金	102,000	72,000	72,000	102,000	△30,000	30,000円戻入
合 計	<b>397,000</b>	<b>301,000</b>	<b>301,000</b>	331,000	30,000	

支出の部 (単位： 円)

科 目	予 算 額		精 算 額	内 訳		不用額	備考
	当 初	更 正 後		支出済額	支出未済額		
参 加 費	5,000	5,000	5,000	5,000	0	0	
交 通 費	250,000	208,000	208,000	208,000	0	0	
宿 泊 費	108,000	54,000	54,000	54,000	0	0	
食 事 代	24,000	24,000	24,000	24,000	0	0	
雑 費	10,000	10,000	10,000	10,000	0	0	
合 計	<b>397,000</b>	<b>301,000</b>	<b>301,000</b>	<b>301,000</b>	0	0	

上記のとおり精算したことを証明します。

令和〇〇年〇月〇日

団体名 中標津町〇〇〇〇〇〇少年団

(申請者) 氏 名 団 長 中 標 津 太 郎 印

注 1 この様式には、当該補助事業に係る精算額のみ記載すること。

別記第6号様式 (第9条関係)

記入例

貸切バスの場合【式】  
見積もり額 乗車人数 × 対象者数  
208,000 ÷ 16名 × 8名

補助金交付申請額算出調書

(単位: 円)

区分	補助事業に要する経費			補助対象 経費 B	補助事業に關 し生ずる寄付 金その他の収 入 C	補 基 本 額 (B-C) D	補助率 E	補助金交付 申請額 (D×E) F	備 考
	単 価	数 量	金 額 A						
参加費	5,000	1	5,000	0	0	0	-	0	
交通費	208,000	1	208,000	104,000	0	104,000	1/2	52,000	16名乗車 8名対象
宿泊費	6,500 8,500	7 1	54,000	40,000	0	40,000	1/2	20,000	7名×1泊 1名×1泊
食事代	1,000	24	24,000	0	0	0	-	0	
雑費	10,000	1	10,000	0	0	0	-	0	
合計			301,000	144,000	0	144,000		72,000	
補助金額								72,000	千円未満 切り捨て

注 1 「補助事業に要する経費」欄には、当該補助事業等に係る経費の総額を記載する。

2 「補助対象経費」欄には、当該補助事業に要する経費のうち、補助対象外経費（その団体等の運営に關  
費、予備的な経費）を除き、補助の対象となる部分に限る経費の額を記載する。

3 「補助事業に關し生ずる寄付金その他の収入」欄には、他団体からの補助金、助成金、当該事業からの収  
入、補助基本額」欄には、「補助対象経費」から「補助事業に關し生ずる寄付金その他の収入」を除き、当該

4 「補助基本額」欄には、「補助対象経費」から「補助事業に關し生ずる寄付金その他の収入」を除き、当該  
事業に關する。

5 定額補助の場合は、「補助率」欄を斜線でまつ消す。

宿泊費は、1泊5,000円が基準額と  
なりますので、5,000円×泊数×対  
象者数の金額を記入してください。  
なお、宿泊費が基準額に満たない  
場合は、「金額A」に記載した金額  
を入れてください。