補 助 事 業 実 績 報 告 書（記載例）補助事業実績報告書

令和　　　年　　　月　　　日

※個人営業者は、自宅の住所を記載してください。

　　　中標津町長　　　　　様

補助事業者　住所

氏名　　　　　　　　　　　　　印

　　　事業名　　新商品開発等チャレンジ支援事業

　　　令和　　　年　　　月　　　日付、中標津町指令第　　　号をもって補助金の交付の決定を受けた上記事業について、中標津町補助金交付規程第９条の規定により、次のとおり報告します。

記

　１　補助事業の成果

ウィズコロナ・物価高騰時代を見据え、本町の地域資源や地域特性を活用した

「※いずれか選択　新商品の開発・既存商品の改良／販路開拓」の取り組みにより、町外からの資金獲得による活性化が図られた。

　２　補助事業の経費の精算額　　　3,286,248　円

※交付申請額と交付決定額に相違が出る場合、実績報告の前段に変更申請が必要です。

　３　補助金交付決定額　　　　　 　500,000　円

　４　補助事業の着手及び完了年月日

　　　　着　　手　　令和 〇 年 〇 月 〇 日

　　　　完　　了　　令和 〇 年 〇 月 〇 日　※令和7年3月31日までの完了が必要です

　５　添付書類

　　(１)　事業実績書

　　(２)　事業精算書

　　(３)　補助金交付精算額調書

　　(４)　その他町長が必要と認める書類

事業実績書（記載例）事業実績書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | 新商品開発等チャレンジ支援事業 |
| 補　助　事　業　の実施内容 | ※下記の項目について具体的に記載してください（任意様式可）。また、写真やパンフレット等参考資料があれば添付してください。  ①特産品等開発・改良事業の場合  ・完成した商品概要  ・使用した原材料、商品等（商品要件の確認）  ・事業内容・スケジュールなど（最終）  ②販路開拓事業の場合  ・販路拡大を目指す商品（商品要件の確認）  ・新たに獲得した流通先（卸売業者名、ウェブ販売サイト名など）  ・事業内容・スケジュールなど（展示会名称・開催日時、ウェブ販売サイト掲載開始日時、交渉日時など） |
| 補助事業実施による効果 | ※下記の項目について具体的に記載してください。  ・自社の課題と本事業への取り組みにより得られた効果  ⇒商品販売数量・販売金額、ウェブサイト閲覧件数など |
| その他特記事項 |  |

事業精算書（記載例）事業精算書

　　事業名　　新商品開発等チャレンジ支援事業

※変更申請を行った場合のみ、「更正後」の欄に記載が必要です（支出の部も同様）。

　　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：　円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 予　　算　　額 | | 精算額 | 内　　　　　訳 | | 備　　考 |
| 当初 | 更正後 | 収入済額 | 収入未済額 |
| 自主財源 | 2,500,000 |  | 2,786,248 | 2,786,248 |  |  |
| 町補助金 | 500,000 |  | 500,000 |  | 500,000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 | 3,000,000 |  | 3,286,248 | 2,786,248 | 500,000 |  |

　　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：　円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 予　　算　　額 | | 精算額 | 内　　　　　訳 | | 不用額 | 備考 |
| 当初 | 更正後 | 支出済額 | 支出未済額 |
| 報償費 | 〇〇〇 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | 0 |  |  |
| 旅費 | 〇〇〇 |  | 0 | 0 | 0 | 〇〇〇 |  |
| 使用料 | 〇〇〇 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | 0 |  |  |
| 委託料 | 〇〇〇 |  | △△△ | △△△ | 0 |  |  |
| 原材料費 | 〇〇〇 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | 0 |  |  |
| 印刷製本費 | 〇〇〇 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | 0 |  |  |
| 機材購入費 | 0 |  | ▲▲▲ | ▲▲▲ | 0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 | 3,000,000 |  | 3,286,248 | 3,286,248 | 0 | 〇〇〇 |  |

　　上記のとおり精算したことを証明します。

　　　　令和　　　年　　　月　　　日

団体名

（申請者）　氏　名　　　　　　　　　　　　　印

　注　１　この様式には、当該補助事業に係る精算額のみ記載すること。

補助金交付精算額算出調書（記載例）補助金交付精算額算出調書

（単位：　円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 補助事業に要する経費 | | | 補助対象経費  Ｂ | 補助事業に関し生ずる寄付金その他の収入　　　　Ｃ | 補　　　助基　本　額  (Ｂ－Ｃ)Ｄ | 補助率  Ｅ | 補助金交付精算額  (Ｄ×Ｅ)Ｆ | 備　　　　考 |
| 単価 | 数量 | 金額  Ａ |
| 事業費一式 |  |  | 4,300,000 | 3,286,248 | 0 | 3,286,248 | 3/4以内 | 500,000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ※下記のいずれかを記入ください（合計欄も同様）  ・新商品開発・改良事業　3/4以内  ・販路開拓事業　2/3以内 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  | 4,300,000 | 3,286,248 | 0 | 3,286,248 | 3/4以内 | 500,000 |  |

　注　１　「補助事業に要する経費」欄には、当該補助事業等に係る経費の総額を記載する。

　　　２　「補助対象経費」欄には、当該補助事業に要する経費のうち、補助対象外経費（その団体等の運営に関する経費、食糧費的経費、慶弔費的経費、予備的な経費）を除き、補助の対象となる部分に限る経費の額を記載する。

　　　３　「補助事業に関し生ずる寄付金その他の収入」欄には、他団体からの補助金、助成金、当該事業からの収入等を記載する。

　　　４　「補助基本額」欄には、「補助対象経費」から「補助事業に関し生ずる寄付金その他の収入」を除し、当該補助金の算出の基礎となるべき額を記載する。

　　　５　定額補助の場合は、「補助率」欄を斜線でまっ消する。

請　　　　求　　　　書

令和　　年　　月　　日

　中標津町長　西　村　　　穣　　様

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

新商品開発等チャレンジ支援事業補助金として、下記のとおり請求します。

記

※補助金請求額は訂正印では修正できません。

１．補助金請求額　　　　　　５００，０００　　　円

２．補助金振込先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 銀行名 | 〇〇信用金庫 | ▲▲支店 |
| 口座名 | 株式会社××商事　代表　●●●● | |
| 口座番号 | ◇◇◇◇◇◇◇◇ | |

※通帳の写し（表紙をめくったページ）を添付してください